



COMUNE DI PIZZOLI

cap. 67017 - Prov. di L'Aquila - Tel. 0862/ 975591 - Fax 0862/ 977997 - C.F. 80007080668
e mail: protocollo@comune.pizzoli.aq.it e mail pec protocollo@pec.comune.pizzoli.aq.it

Approvato con Determinazione dell'Area Affari Generali e Finanziaria num. 15 del 04/02/2025 e modificato con Determinazione dell'Area Affari Generali e Finanziaria num. 31 del 26/02/2025.

Avviso di manifestazione di interesse

per idonei in graduatorie da altre amministrazioni per la copertura di **n.1** (uno) posto a tempo **pieno e determinato fino al 30.06.2026 e con decorrenza presumibile dal 01.04.2025**, eventualmente prorogabile, di un profilo professionale Funzionario Tecnico, da inquadrare nell'Area funzionari ed elevata qualificazione del Ccnl 2019/2021 del comparto Enti Locali, da destinare all'Area tecnica-sisma del Comune, in attuazione delle prerogative dell'art.1 D.L 9 giugno 2021, n. 80 convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2021, n. 113 e dell'art. 31-bis del D.L. 6 novembre 2021 n. 152 convertito con modificazioni dalla L. 29 dicembre 2021, n. 233.

IL RESPONSABILE AREA AFFARI GENERALI E FINANZIARIA

VISTO il nuovo Piano del fabbisogno di personale per il triennio 2025/2027, approvato con Deliberazione di Giunta comunale n. 4 del 28/01/2015, che prevede per l'anno 2025, l'assunzione a tempo pieno e determinato di una unità di personale avente profilo professionale Funzionario Tecnico, da inquadrare nell'Area funzionari ed elevata qualificazione del Ccnl 2019/2021 del comparto Enti Locali, in virtù delle prerogative assunzionali dell'art.1 D.L 9 giugno 2021, n. 80 convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2021, n. 113 e dell'art. 31-bis del D.L. 6 novembre 2021 n. 152 convertito con modificazioni dalla L. 29 dicembre 2021, n. 233.

DATO atto che con la predetta delibera la Giunta comunale ha espresso la volontà, quale atto di indirizzo, di dare avvio alla procedura di reclutamento finalizzata all'assunzione nell'anno 2025, di n. 1 dipendente a tempo pieno e determinato della categoria Funzionario Tecnico, da inquadrare nell'Area funzionari ed elevata qualificazione del Ccnl 2019/2021 del comparto Enti Locali.

VISTO l'art.1 D.L 9 giugno 2021, n. 80 convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2021, n. 113 ed in particolare il comma 14 che prevede: *“Le amministrazioni di cui al comma 1, nei limiti ivi stabiliti e per le medesime finalità, possono procedere ad assunzioni a tempo determinato anche mediante utilizzo di graduatorie concorsuali vigenti anche di concorsi per assunzioni a tempo determinato.”*

VISTO l'art. 31-bis del D.L. 6 novembre 2021 n. 152 convertito con modificazioni dalla L. 29 dicembre 2021, n. 233 che prevede *“Al solo fine di consentire l'attuazione dei progetti previsti dal Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), i comuni che provvedono alla realizzazione degli interventi previsti dai predetti progetti possono, in deroga all'articolo 9, comma 28, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, e all'articolo 259, comma 6, del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, assumere con contratto a tempo determinato personale con qualifica non dirigenziale in possesso di specifiche professionalità per un periodo anche superiore a trentasei mesi, ma non eccedente la durata di completamento del PNRR e comunque non oltre il 31 dicembre 2026, nel limite di una spesa aggiuntiva non superiore al valore dato dal prodotto della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione, per la percentuale distinta per fascia demografica indicata nella tabella 1 annessa al presente decreto. Le predette assunzioni sono subordinate all'asseverazione da parte dell'organo di revisione del rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio. La spesa di personale derivante dall'applicazione del presente comma, anche nel caso di applicazione del regime di "scavalco condiviso" previsto dalle vigenti disposizioni contrattuali, non rileva ai fini dell'articolo 33 del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58, e dell'articolo 1, commi 557 e 562,*



COMUNE DI PIZZOLI

cap. 67017 - Prov. di L'Aquila - Tel. 0862/ 975591 - Fax 0862/ 977997 - C.F. 80007080668
e mail: protocollo@comune.pizzoli.aq.it e mail pec protocollo@pec.comune.pizzoli.aq.it

della legge 27 dicembre 2006, n. 296 ((, nonché dell'articolo 23, comma 2, del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75, nel limite della spesa aggiuntiva individuata in applicazione del presente comma)).”

VISTI l'art. 3, comma 61, della legge 24 dicembre 2003, n.350 e l'art.36 comma 2 del D.Lgs 165/2001, in base ai quali si prescrive l'obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni, al fine di prevenire fenomeni di precariato, di procedere ad assunzioni a tempo determinato di vincitori e idonei collocati nelle graduatorie vigenti per concorsi a tempo indeterminato, proprie o approvate da altre amministrazioni, previo accordo con le stesse.

VISTO l'art.36 del D.Lgs 30 marzo 2001 n. 165 che al comma 2 dispone che: “2. *Le amministrazioni pubbliche possono stipulare contratti di lavoro subordinato a tempo determinato, contratti di formazione e lavoro e contratti di somministrazione di lavoro a tempo determinato, nonché avvalersi delle forme contrattuali flessibili previste dal codice civile e dalle altre leggi sui rapporti di lavoro nell'impresa, esclusivamente nei limiti e con le modalità in cui se ne preveda l'applicazione nelle amministrazioni pubbliche. Le amministrazioni pubbliche possono stipulare i contratti di cui al primo periodo del presente comma soltanto per comprovate esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale e nel rispetto delle condizioni e modalità di reclutamento stabilite dall'articolo 35. I contratti di lavoro subordinato a tempo determinato possono essere stipulati nel rispetto degli articoli 19 e seguenti del decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81, escluso il diritto di precedenza che si applica al solo personale reclutato secondo le procedure di cui all'articolo 35, comma 1, lettera b), del presente decreto. (...) Per prevenire fenomeni di precariato, le amministrazioni pubbliche, nel rispetto delle disposizioni del presente articolo, sottoscrivono contratti a tempo determinato con i vincitori e gli idonei delle proprie graduatorie vigenti per concorsi pubblici a tempo indeterminato. E' consentita l'applicazione dell'articolo 3, comma 61, terzo periodo, della legge 24 dicembre 2003, n. 350, ferma restando la salvaguardia della posizione occupata nella graduatoria dai vincitori e dagli idonei per le assunzioni a tempo indeterminato.”*

RILEVATO che, in ordine all'utilizzo di altre graduatorie, l'accordo può concludersi anche dopo la pubblicazione della graduatoria come confermato dalla Corte dei Conti (per esempio con la delibera Sezione Regionale di Controllo per l'Umbria n. 124 del 03/10/2013), essendo sufficiente che le Amministrazioni interessate raggiungono l'accordo prima dell'utilizzazione della graduatoria e purché il profilo la categoria professionale del posto che si intende coprire sia del tutto corrispondenti a quelli dei posti per i quali è stato bandito il concorso la cui graduatoria si intende utilizzare e che comunque vengano rispettati i principi anche procedurali della trasparenza (Corte dei conti, sezione regionale di controllo per la Puglia, deliberazione n. 72 del 2019 e la giurisprudenza ivi richiamata).

VISTO il vigente Ccnl 2019/2021 del comparto Enti Locali e dato atto che l'art.60 del vigente CCNL degli Enti Locali disciplinate il “contratto di lavoro a tempo determinato” prevede al comma 4 quale fattispecie di contratto a tempo determinato esente da limitazione quantitative quella, alla lettera f) di “personale che afferisce a progetti finanziati con fondi UE, statali, regionali o privati”.

VISTO il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei Servizi approvato dalla Giunta Comunale con delibera n. 84 del 2.7.2018.

VISTI i vigenti CCNL dei dipendenti del comparto Enti Locali.

In esecuzione della propria determinazione n. X del XX.02.2025

RENDE NOTO

che il Comune di Pizzoli, intende procedere alla copertura di n.1 (uno) posto a tempo pieno e determinato **fino al 30.06.2026 e con decorrenza presumibile dal 01.04.2025**, eventualmente prorogabile, di Funzionario Tecnico, da inquadrare nell'Area funzionari ed elevata qualificazione del Ccnl 2019/2021 del comparto Enti Locali, da destinare all'Area tecnica-sisma del Comune, mediante utilizzo di graduatorie in corso di validità approvate da altre pubbliche amministrazioni, relative a concorsi pubblici espletati per la



COMUNE DI PIZZOLI

cap. 67017 - Prov. di L'Aquila - Tel. 0862/ 975591 - Fax 0862/ 977997 - C.F. 80007080668
e mail: protocollo@comune.pizzoli.aq.it e mail pec protocollo@pec.comune.pizzoli.aq.it

copertura a tempo pieno e indeterminato e/o determinato per categoria e profilo professionale analogo o equipollente a quello da coprire.

Il trattamento giuridico ed economico, è quello previsto dalle vigenti disposizioni normative e contrattuali del comparto Enti Locali.

REQUISITI

Possono presentare manifestazione di interesse tutti soggetti utilmente collocati in graduatorie in corso di validità, approvate da altre amministrazioni pubbliche a conclusione di procedure concorsuali per la copertura a tempo pieno e indeterminato e/o determinato di posti in profilo professionale analogo o equivalente a quello di Funzionario Tecnico, da inquadrare nell'Area Funzionari ed elevata qualificazione del Ccnl 2019/2021 del comparto Enti Locali.

PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO E PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA TERMINI E MODALITÀ

Il presente avviso è pubblicato sul Portale "InPA" all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it>

Tale pubblicazione, ai sensi dell'art. 35-ter, comma 2-bis, del Decreto Legislativo n. 165 del 2001, esonera l'Ente dall'obbligo di pubblicazione della presente procedura selettiva per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – IV Serie speciale "Concorsi ed esami".

Lo Stesso avviso è inoltre pubblicato all'Albo pretorio on-line e reso disponibile sul portale istituzionale del Comune di Pizzoli (<https://www.comune.pizzoli.aq.it>) nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi Concorso.

La manifestazione di interesse da parte del soggetto idoneo, redatta in carta semplice utilizzando il modello allegato al presente avviso, dovrà pervenire perentoriamente entro il 13/03/2025 entro le ore 23,59.

Verranno ammesse a partecipare alla procedura selettiva di cui al presente avviso esclusivamente e indifferibilmente le domande inviate entro detto termine.

La manifestazione di interesse dovrà pervenire esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo protocollo@pec.comune.pizzoli.aq.it. Nell'oggetto della PEC dovrà riportata la dicitura "**Manifestazione di interesse per la copertura di posti di Funzionario tecnico - area funzionari ed elevata qualificazione**".

L'invio della manifestazione d'interesse attraverso la posta elettronica certificata (P.E.C.) personale assolve all'obbligo della firma, purché sia allegata copia in formato PDF del documento d'identità personale in corso di validità; pena nullità, tutti i documenti prodotti in allegato dovranno essere inviati obbligatoriamente in formato PDF.

La data e l'ora di presentazione saranno attestate dalla ricevuta di accettazione registrata dal sistema elettronico.

Non sarà ritenuto valido, l'invio da casella di posta elettronica certificata non riconducibile al soggetto che inoltra domanda.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito nella domanda dei candidati, né per eventuali disguidi non imputabili all'Amministrazione stessa



COMUNE DI PIZZOLI

cap. 67017 - Prov. di L'Aquila - Tel. 0862/ 975591 - Fax 0862/ 977997 - C.F. 80007080668
e mail: protocollo@comune.pizzoli.aq.it e mail pec protocollo@pec.comune.pizzoli.aq.it

Nella domanda dovrà dichiararsi, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

- a) Cognome, nome, luogo e data di nascita;
- b) Residenza, recapito telefonico, indirizzi e-mail e/o pec;
- c) Posizione utile tra gli idonei in graduatoria, profilo professionale e categoria per il quale è stato indetto il concorso;
- d) Amministrazione che ha approvato la graduatoria;
- e) Data di pubblicazione del bando;
- f) Titolo di studio posseduto;
- g) Eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni in posti di categoria e profilo professionale omogeneo a quello che si intende ricoprire e dichiarazione di non essere stati licenziati, dispensati o destituiti dall'impiego pubblico;
- h) Di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali e/o disciplinari in corso né procedimenti conclusi con sanzioni superiori al rimprovero verbale nei due anni precedenti la data di pubblicazione del bando;
- i) Di essere in possesso dei pieni diritti civili e politici;

La manifestazione di interesse deve essere accompagnata da una copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità.

Il Comune non assume alcuna responsabilità per il mancato o tardivo recapito delle domande imputabile a disguidi tecnici, a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, indipendentemente dalla modalità prescelta per la presentazione delle domande stesse.

Si precisa che non saranno prese in considerazione domande inviate con modalità diverse da quelle sopra indicate o pervenute in data anteriore al presente avviso o successive alla sua scadenza.

Scaduti i termini di pubblicazione dell'avviso pubblico, il Comune contatterà le amministrazioni detentrici delle graduatorie segnalate dai candidati che hanno inoltrato manifestazione di interesse all'assunzione, al fine di verificare la disponibilità delle medesime Amministrazioni a consentirne l'utilizzo.

CRITERI PER L'UTILIZZO DELLE GRADUATORIE

Nel caso in cui più Amministrazioni abbiano, nei tempi previsti, espresso la disponibilità all'utilizzo da parte del Comune di Pizzoli delle loro graduatorie, si procederà alla scelta applicando i criteri di priorità stabiliti dall'art. 63 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei Servizi approvato dalla Giunta Comunale con delibera n.84 del 2.7.2018.

Individuate le graduatorie rese disponibili e l'ordine di priorità dell'utilizzo delle stesse in base ai criteri di cui al citato art.63 del Regolamento, si procederà, previo accordo con l'amministrazione detentrici, allo scorrimento dei soggetti utilmente collocati, che saranno chiamati, secondo l'ordine di graduatoria, a comunicare la propria disponibilità all'assunzione.

ASSUNZIONE

Al termine della procedura di cui sopra, si provvederà all'assunzione del primo degli idonei delle graduatorie che avrà dichiarato la propria disponibilità all'assunzione, seguendo l'ordine di priorità delle graduatorie stesse.



COMUNE DI PIZZOLI

cap. 67017 - Prov. di L'Aquila - Tel. 0862/ 975591 - Fax 0862/ 977997 - C.F. 80007080668
e mail: protocollo@comune.pizzoli.aq.it e mail pec protocollo@pec.comune.pizzoli.aq.it

L'assunzione avverrà in prova con inquadramento nella categoria e profilo di Funzionario Tecnico area funzionari ed elevata qualificazione. Possono essere esonerati dal periodo di prova i dipendenti che lo abbiano già superato presso altra amministrazione pubblica.

In caso di mancata presa di servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito, l'ideoneo decadrà dalla nomina, a meno che il medesimo non chieda ed ottenga dall'Amministrazione, per giustificato motivo, una proroga del termine stabilito.

L'amministrazione applicherà scrupolosamente la disposizione di cui all'art. 35 comma 5 bis del D.Lgs 65/2001 secondo la quale "i vincitori dei concorsi devono permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni".

INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO

Si comunica che il Responsabile del procedimento amministrativo è il Responsabile dell'Area Affari Generali e Finanziaria Dott. Fabio Laurenzi.

Per informazioni e chiarimenti, gli interessati potranno rivolgersi al Responsabile dell'Area Affari Generali e Finanziaria Dott. Fabio Laurenzi, il lunedì, il mercoledì e il venerdì dalle ore 8.30 alle ore 11.30, il martedì e il giovedì dalle ore 16.00 alle ore 17.30 presso la **Sede provvisoria del Comune di Pizzoli, Corso Sallustio 99. Tel. 0862.975591.**

Email protocollo@comune.pizzoli.aq.it

PEC: protocollo@pec.comune.pizzoli.aq.it

I dati personali di cui l'Amministrazione Comunale verrà in possesso in occasione della procedura di cui al presente avviso verranno trattati nel rispetto del D.lgs 196/2003.

Il presente avviso non costituisce alcun titolo e diritto per coloro i quali hanno manifestato interesse all'assunzione, non vincola l'Amministrazione Comunale a procedere all'assunzione, potendo non darvi seguito in conseguenza di limiti imposti da disposizioni legislative, di mutate esigenze organizzative e/o comunque, qualora nuove circostanze lo consigliassero.

Il Comune di Pizzoli si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere e revocare il presente avviso pubblico, senza che gli interessati possano vantare diritti di sorta.

Il presente avviso e lo schema di domanda sono disponibili sul Portale "InPA" all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it> e sul sito sul Internet del Comune di Pizzoli alla seguente URL: www.comune.pizzoli.aq.it, sezione "Amministrazione trasparente" Bandi di concorso - Concorsi Attivi - Avvisi.

Pizzoli 26/02/2025

Il Responsabile dell'Area Affari Generali e Finanziaria
Dott. Fabio Laurenzi